

ПРИКАЗ

01.09.2026 г.

№ 306 - ОД

«Об утверждении Положения о родительском контроле за организацией питания обучающихся в МАОУ СОШ №32 с углубленным изучением отдельных предметов»

В целях улучшения качества питания обучающихся в МАОУ СОШ №32 с углубленным изучением отдельных предметов, повышения эффективности системы контроля качества питания обучающихся, руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «об образовании в Российской Федерации», методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся МАОУ СОШ №32 с углубленным изучением отдельных предметов» (Приложение 1).
2. Утвердить состав комиссии родительского контроля за организацией питания обучающихся (Приложение 2).
3. Утвердить план-график мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся (Приложение 3).

Директор



Масликова Г.А.

Положение
о родительском контроле за организацией питания обучающихся
МАОУ СОШ №32 с углубленным изучением отдельных предметов

1. Общие положения

- 1.1. Положение разработано на основании:
 - 1.1.1. Федерального закона «Об образовании в российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
 - 1.1.2. Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания в общеобразовательных организациях от 18.05.2020 г.
- 1.2. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся (далее – Комиссия) осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.
- 1.3. Комиссия является постояннодействующим органом родительского самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.
- 1.4. В состав Комиссии входят представители родительской общественности (Приложение 1).
- 1.5. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
- 1.6. Состав и порядок работы Комиссии доводится до сведений работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

2. Задачи и функции Комиссии

- 2.1. Задачами Комиссии являются:
 - 2.1.1. Обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
 - 2.1.2. Контроль за соответствием энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
 - 2.1.3. Обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
 - 2.1.4. Обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
 - 2.1.5. Исключением использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

2.2. Функциями Комиссии являются:

2.2.1. Контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;

2.2.2. Изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;

2.2.3. Участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

3. Права и ответственность Комиссии

3.1. Контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;

3.2. Получать от повара, медицинского работника информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;

3.3. Проводить проверку работы школьной столовой в присутствии не менее трех членов Комиссии;

3.4. Изменить график проверки, если причина объективна;

3.5. Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Комиссия формируется на основании приказа руководителя школы. Полномочия Комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

4.2. Комиссия выбирает председателя.

4.3. Комиссия составляет план-график мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся МАОУ СОШ №32 с углубленным изучением отдельных предметов (Приложение 2).

4.4. О результатах работы Комиссия информирует администрацию школы и родительскую общественность.

4.5. Один раз в четверть Комиссия знакомит с результатами деятельности руководителя школы и один раз в полугодие Совет родителей школы.

4.6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

5. Ответственность членов Комиссии

5.1. Члены комиссии несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

5.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

5.3. Замечания и предложения Комиссии заносятся в Книгу отзывов и предложений в столовой.

Состав комиссии родительского контроля
за организацией питания обучающихся

№п/п	ФИО	Должность
1	Ковальчук Д.В.	Ответственный за организацию питания учащихся, специалист по ТО
2	Ковальчук М.С.	Председатель Совета родителей
3	Ханжин Н.А.	Член Совета родителей
4	Скулкина Е.О.	Член Совета родителей
5	Лошкарева В.И.	Член Совета родителей
6	Горохова М.А.	Член Совета родителей

План-график мероприятий родительского контроля
за организацией питания обучающихся

№ п/п	Мероприятие	Сроки
1	Проверка меню. Проверка готовности столовой и пищеблока.	Август-сентябрь
2	Проверка целевого использования продуктов питания и готовой продукции.	В течение учебного года
3	Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденного меню.	В течение учебного года
4	Контроль за качеством питания.	В течение учебного года
5	Организация просветительской работы.	В течение учебного года