Приложение 1 к приказу от 02.11.2020 г. № 561 - ОД

«Об утверждении Плана работы по антикоррупционному просвещению работников и обучающихся МБОУ СОШ № 32 с углубленным изучением отдельных предметов на 2021 год»

**ПЛАН**

**работы по антикоррупционному просвещению**

**работников и обучающихся МБОУ СОШ №32 с углубленным изучением отдельных предметов на 2021 год**

Цель:создание и внедрение организационно-правовых механизмов, поддержание нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупционных проявлений в **МБОУ СОШ №32 с углубленным изучением отдельных предметов**.

Задачи:

– выявить и провести мероприятия по устранению условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений в **МБОУ СОШ №32 с углубленным изучением отдельных предметов**;

– разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;

– усовершенствовать методы обучения работников и обучающихся нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;

– разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, исключающие возможность коррупционных действий;

– содействовать реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственные** |
| **1. Организационные мероприятия** | | | |
| 1.1 | Формирование (актуализация) пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы | В течение года | Члены рабочей группы |
| 1.2 | Заседания рабочей группы по реализации Плана антикоррупционного просвещения работников и обучающихся образовательного учреждения | 1 раз в квартал | Социальный педагог |
| 1.3 | Организация выступления работников правоохранительных органов перед педагогами и обучающимися по вопросам пресечения коррупционных правонарушений | В течение года | Социальный педагог |
| 1.4 | Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству | 1 полугодие | Члены рабочей группы |
| 1.5 | Круглый стол с участием администрации образовательного учреждения по вопросу «Антикоррупционная политика общеобразовательного учреждения» | Январь 2021 | Социальный педагог |
| 1.6 | Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией | 9 декабря 2021 | Заместитель директора по УВР, социальный педагог |
| 1.7 | Заседание педагогического совета ОУ по итогам реализации Плана антикоррупционного просвещения работников и обучающихся **МБОУ СОШ №32 с углубленным изучением отдельных предметов** за 2020 учебный год | Март 2021 | Директор, заместитель директора по УВР |
| 1.8 | Издание приказов по **МБОУ СОШ № 32 с углубленным изучением отдельных предметов**:  «О назначении ответственных за антикоррупционные мероприятия»  «О соблюдении антикоррупционного законодательства в сфере образования в **МБОУ СОШ № 32 с углубленным изучением отдельных предметов»**  «Об утверждении плана антикоррупционного просвещения работников и обучающихся **МБОУ СОШ №32 с углубленным изучением отдельных предметов** на 2022 год» | Ноябрь 2021 | Директор |
| **2. Меры по правовому просвещению антикоррупционной компетентности работников** | | | |
| 2.1. | Введение в образовательный процесс занятий антикоррупционной направленности:  включение в рабочие программы педагогов по учебным предметам элементов антикоррупционного воспитания, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся | Август 2021 | Заместитель директора по УВР |
| 2.2 | Организация книжных выставок «Человек и закон», «Права человека в РФ» | Март 2021 года | Педагог - библиотекарь |
| 2.3 | Организация повышения квалификации педагогических работников образовательного учреждения по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся | В течение года | Директор,  Заместители директора по УВР |
| 2.4. | Подготовка памятки «Скажи коррупции «Нет!» | Апрель 2021 | Заместитель директора по УВР, социальный педагог |
| 2.5. | Проведение серии тематических классных часов «Открытый диалог»:  «Наши права – наши обязанности», «Право на образование», «Ответственность за преступления коррупционного характера» | В течение учебного года | Классные руководители, заместитель директора по УВР |
| 2.6. | Профилактические беседы с представителями правоохранительных органов  на тему: «Борьба с коррупцией в РФ».  Цель - формирование антикоррупционного мировоззрения. | В течение года | Социальный педагог |
| 2.8. | Анкетирование обучающихся по вопросам противодействия коррупции | октябрь 2021 | Заместитель директора по УВР, социальный педагог |
| 2.9. | Круглый стол с участием родительского комитета «Международные практики в борьбе с коррупцией» | Ноябрь 2021 | Администрация, социальный педагог |
| **3. Доступность информации о системе образования** | | | |
| 3.1. | Размещение на сайте нормативно-правовых и локальных актов:  Образовательные программы  Правила приема обучающихся | В течение года | Заместитель директора по УВР |
| 3.2. | Размещение на информационном стенде:  Лицензии  Свидетельства об аккредитации  Устава и т.д.  Нормативных актов о режиме работы образовательного учреждения  Порядок приема граждан должностными лицами по личным вопросам | Постоянно | Директор, социальный педагог |
| 3.3. | Информация о прямой телефонной линии с целью выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции | Постоянно | Директор |
| **4. Взаимодействие ОУ и родителей (законных представителей) обучающихся** | | | |
| 4.1. | Информирование родителей (законных представителей) обучающихся о правилах приема | В течение года | Заместитель директора по УВР |
| 4.2. | Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся с целью определения степени их удовлетворенности работой ОУ, качеством предоставляемых услуг | В конце учебного года | Заместитель директора по УВР, социальный педагог |
| 4.3. | Совершенствование контроля за организацией и проведением государственной итоговой аттестации | В период проведения итоговой аттестации | Заместитель директора по УВР |