

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 564-ОД от 02.11.2020 г.
Директор МБОУ СОШ № 32 с углубленным
изучением отдельных предметов



Г. А. Масликова

УТВЕРЖДЕНО

Советом МБОУ СОШ № 32 с углубленным
изучением отдельных предметов
Протокол № 2 от 21.10.2020 г.

Председатель Совета

В. А. Зябочкин

ПОЛОЖЕНИЕ о Совете учащихся

**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 32 с углубленным изучением
отдельных предметов г. Нижний Тагил**

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Совете учащихся (далее – Совет) разработано в соответствии с Федеральными законами № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», Уставом школы.

1.2. Совет является представительным выборным органом ученического самоуправления школы.

1.3. Цель работы Совета – учет мнения учащихся по вопросам управления школой и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.4. Задачи деятельности Совета.

1.4.1. Реализация права учащихся на участие в управлении школой, способствующая приобретению знаний, умений и опыта организационной и управленческой деятельности.

1.4.2. Представление интересов учащихся в управлении школой.

1.4.3. Поддержка и развитие инициативы учащихся в общественной жизни школы.

1.4.4. Развитие социального творчества и ответственности учащихся.

ІІ. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СТРУКТУРА СОВЕТА

2.1. Совет формируется на выборной основе сроком на один год.

2.2. Выборы в Совет проводятся ежегодно в начале учебного года.

2.3. Состав Совета формируется из учащихся 5-11 классов по одному человеку от каждого класса. Члены Совета избираются простым большинством голосов в ходе тайного голосования на собрании учащихся класса.

2.4. Приказом директора создается, реорганизуется и ликвидируется Совет учащихся, утверждается персональный состав Совета, его председатель и заместитель председателя.

2.5. В случае невыполнения возложенных на него задач и функций Совет может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в данном Положении.

2.6. В состав Совета входит педагог школы (заместитель директора по воспитательной работе, школьный психолог или др.) для координации и педагогического сопровождения деятельности Совета. Педагог в составе Совета не имеет права голоса.

2.7. На первом заседании вновь избранный состав Совета в ходе открытого голосования простым большинством голосов выбирает из своего состава председателя и его заместителя (из числа лиц, достигших 12-летнего возраста).

2.8. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который:

- организует ведение документации;
- координирует деятельность членов Совета и привлекаемых к его работе лиц;
- ведет заседания Совета;
- предоставляет администрации школы мнение Совета при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся.

2.9. В случае отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя Совета.

2.10. Совет по согласованию с директором может привлекать для своей работы юридических и физических лиц.

2.11. Совет самостоятельно определяет свою структуру.

2.12. В составе Совета формируются комиссии или инициативные группы с наделением их соответствующими полномочиями.

2.13. Председатель назначает руководителей комиссий (учебной, внеклассных мероприятий, хозяйственной, правопорядка и др.), сформированных из состава членов Совета.

2.14. Совет работает по плану, согласованному с администрацией школы.

2.15. Заседания Совета проводятся на базе школы по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть. Участие в работе Совета является обязательным для всех его членов.

2.16. Решения Совета принимаются простым большинством голосов при наличии не менее 2/3 состава. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя. В случае несогласия председателя с принятым решением, он выносит вопрос на рассмотрение администрации школы.

2.17. Совет размещает информацию на стенде Совета и в соответствующем разделе на сайте школы, получает время для выступления своих представителей на классных часах и родительских собраниях.

2.18. Решения Совета носят:

- обязательный характер для всех учащихся школы;
- рекомендательный характер для всех остальных участников образовательных отношений.

III. ФУНКЦИИ СОВЕТА

3.1. Совет функционирует на основании действующего законодательства РФ, Устава школы и настоящего Положения.

3.2. Основными функциями Совета являются:

- планирование своей деятельности;
- обеспечение участия учащихся в управлении школой;
- представление и защита прав и интересов учащихся;
- предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся.

IV. ПРАВА СОВЕТА

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

4.1. Обращаться к администрации:

- за консультациями по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности органов ученического управления;
- с предложениями по улучшению организации образовательного процесса;
- с ходатайствами о поощрении и взыскании учащихся;

– за организационной поддержкой при подготовке и проведении мероприятий Совета.

4.2. Принимать участие в:

– планировании, организации и проведении внешкольных мероприятий;
– разработке локальных нормативных актов школы в пределах своей компетенции;
– установлении требований к одежде учащихся;
– научно-практических конференциях различного уровня;
– проведении опросов среди учащихся и родителей в пределах своей компетенции;
– разработке рабочих программ воспитания и календарного плана воспитательной работы.

4.3. Рекомендовать:

– учащихся для участия в научно-практических конференциях различного уровня;
– учащихся для поощрения в информационных средствах школы (стенды, печатные издания и т.п.);
– учащихся для награждения.

4.4. Принимать решения об:

– организации в своем составе различных комиссий, утверждении планов их работы и назначении их руководителей;
– организации работы общественной приемной Совета;

4.5. Осуществлять:

– предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся;
– выборы из своего состава председателя и заместителя;
– проведение опросов и референдумов среди учащихся;
– встречи с администрацией школы по мере необходимости;
– сбор предложений учащихся к администрации школы и ее коллегиальным органам управления;
– взаимодействие с молодежными и детскими организациями всех уровней;
– представление интересов учащихся в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
– внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;
– иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА

5.1. Совет несет ответственность за выполнение плана своей работы, принятых решений и рекомендаций.

5.2. Совет несет ответственность за формирование своего состава и организацию работы.

VI. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СОВЕТА С ДРУГИМИ ОРГАНАМИ САМОУПРАВЛЕНИЯ ШКОЛЫ

6.1. Совет взаимодействует с Советом школы, Педагогическим советом, Советом родителей учащихся в рамках своей компетенций, установленных настоящим Положением.

6.2. Представитель Совета может присутствовать на заседаниях Педагогического совета, Совета родителей учащихся, других структур самоуправления школы, рассматривающих вопросы дисциплины и защиты прав учащихся, при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права учащихся.

VII. ПОРЯДОК УЧЕТА МНЕНИЯ СОВЕТА ПРИ ПРИНЯТИИ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ ШКОЛЫ

7.1. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы учащихся, директор направляет проект акта и обоснование необходимости его принятия в Совет.

7.2. Не позднее пяти рабочих дней со дня получения Совет направляет директору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

7.3. Если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта или содержит предложения по его совершенствованию, директор может либо согласиться с ним, либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом с целью достижения взаимоприемлемого решения.

7.4. Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого директор имеет право принять локальный нормативный акт, а Совет может его обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Совет также имеет право оспорить принятое решение в соответствии с действующим законодательством.

VIII. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО СОВЕТА

8.1. Заседания Совета протоколируются.

8.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в канцелярии школы.

8.3. План работы Совета разрабатывается на учебный год исходя из плана воспитательной работы и предложений членов Совета.

8.4. В конце учебного года Совет готовит отчет о выполненной работе.

8.5. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя Совета.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения директором школы.

9.2. Изменения в настоящее Положение вносятся администрацией школы по представлению общешкольного собрания учащихся или по предложению Совета и утверждаются директором школы.